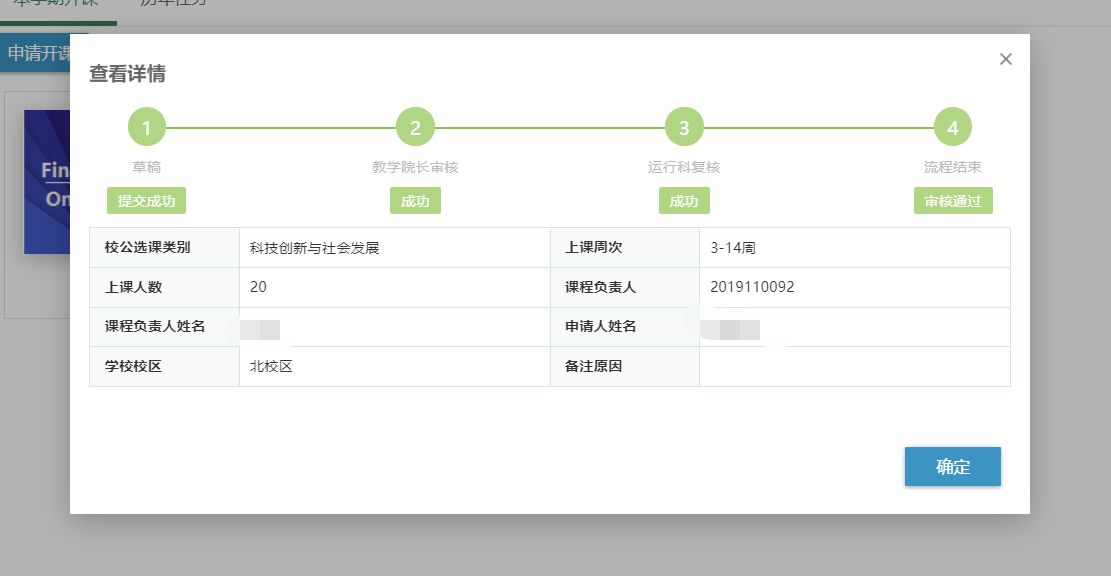
校公选课开课申请

开课申请的申请流程

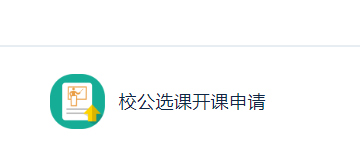


具体操作流程

1. 打开新系统（<https://newehall.nwafu.edu.cn/>）



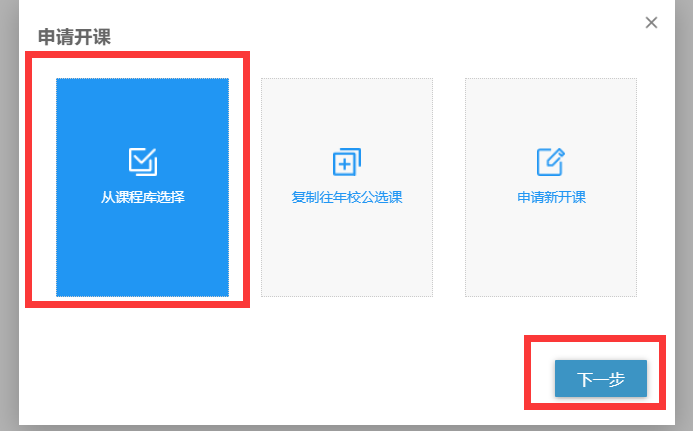
1. 点击校公选课开课申请



1. 点击开课申请



1. 从课程库选择----下一步



1. 选需要开课的课程-----点击下一步（只能一个一个落实）



1. 选择周次，上课人数、负责人、教学班校区，如果有**特殊要求的请在排课要求中标注信息（图中显示不完全，往下滑一点）。**

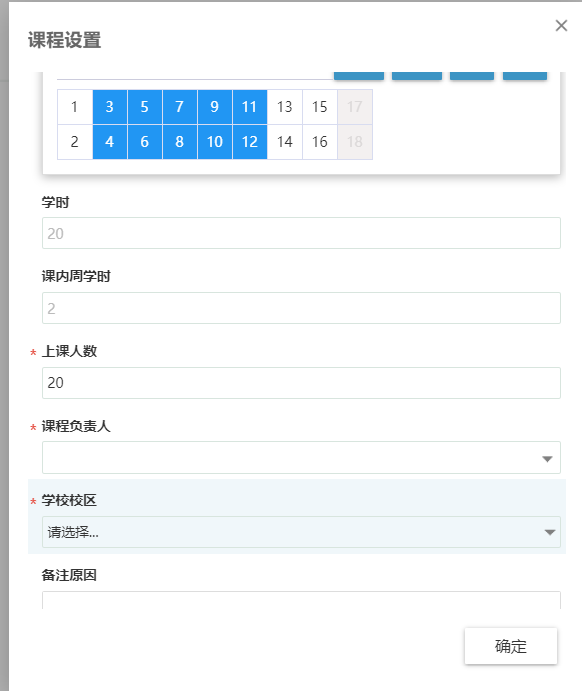
**星期一：第5,7-9,10-15周**

**星期二：第5-14周**

**星期三：第5-9，11-15周**

**星期四、星期五：第5-7，9-15周（白天）、第5-14周（晚上）**

**星期六：第4，6-8，10-14，16周**



1. 课程撤回 将鼠标移到课程上会显示 撤回 按钮



1. 查询进度 将鼠标移到课程上会显示 查看详情 按钮

