资源环境学院教授委员会换届选举

工作方案

（公示稿）

为进一步完善学院内部治理体系，充分发挥教授在学院改革、建设与发展中的主体作用，提升学院决策和管理的科学化、民主化水平，依据《西北农林科技大学学院教授委员会规程》（校科发〔2021〕315号），结合学院实际，制定本教授委员会换届选举工作方案。

一、成立换届选举工作组

（一）组成人员

组长：田霄鸿 贾汉忠

成员：李 志 王铁成 焦 硕 任武刚 孔 亮

张建国 李荣华 张青峰 杨学云 张 红

李 平 赵倩茹

（二）主要职责

牵头制定教授委员会换届选举工作方案，明确各环节任务与要求。组织开展委员候选人的酝酿与推荐工作，确保推荐过程公平、公开、公正。筹备并组织召开教授委员会委员选举大会，负责会议议程安排、材料准备等事宜。做好选举各环节的公示工作，及时收集反馈意见，处理相关异议。完成选举结果的汇总、审核与备案报送工作。

二、教授委员会人员组成与基本条件

（一）人员组成

学院教授委员会设委员15人（单数），其中主任委员1人、副主任委员2人；另设秘书1人（不占委员名额）。委员每届任期5年，可连选连任，换届时连任委员人数不超过上一届委员总数的三分之二，主任委员连任不超过2届。

（二）基本条件

政治立场坚定，拥护中国共产党的领导，贯彻党的教育方针，遵守宪法与法律法规。

学风端正、治学严谨、公道正派，无学术不端、违反教师职业道德等不良记录。

具有正高级职称，在本学科领域具有较高学术声誉和较深学术造诣，能代表学院学科、专业特色。

关心学院建设与发展，主动参与学术管理工作，具备良好的沟通协调能力与责任意识。

身体健康，能正常履行委员职责，且在学校规定退休年龄前2年内可完成任期。

担任学院党政领导职务的委员，原则上人数不超过委员总人数的1/4；具有高级职称的基层党组织书记原则上应进入教授委员会。

三、换届选举工作程序

（一）方案制定与备案（2025年9月12日之前）

换届选举工作组结合学院实际，起草换届选举工作方案，明确选举流程、时间节点与要求。

方案经学院党政联席会议审议通过后，在学院官网、公告栏公示3个工作日，无异议后报校学术委员会备案。

（二）候选人推荐与确定（2025年9月30日之前）

民主推荐（9月19日之前）：各系（所）组织本单位科教人员，按照委员基本条件与学科代表性要求，在全院范围内民主推荐候选人建议人选，每个系（所）推荐名额根据学科规模合理分配。

资格审核与酝酿（9月23日之前）：工作组汇总各系（所）推荐名单，对候选人建议人选进行资格审核（核查职称、学术声誉、政治表现等）。

确定正式候选人（9月30日之前）：学院党政联席会议在充分酝酿的基础上，按正式委员人数120%的比例（即18人）确定候选人名单，在学院公示3个工作日，无异议后定为正式候选人。

（三）委员选举（10月18日之前）

召开全体教职工大会，组织选举教授委员会委员。参会人数需达到应到会教职工人数的2/3以上，选举方为有效。

采用差额选举方式，教职工以无记名投票形式选举，得票超过全体教职工人数半数且得票前15名者当选委员。

选举结束后，当场公布计票结果。

（四）主任、副主任选举与秘书确定（10月25日之前）

召开新一届教授委员会第一次全体会议，选举主任委员、副主任委员。

主任委员由学院党政联席会议提名，全体当选委员等额选举，得票超过全体当选委员半数者当选；副主任委员由主任委员提名，全体当选委员等额选举，得票超过半数者当选。

秘书由主任委员从学院管理人员或科教人员中提名，经全体当选委员确认后产生。

（五）结果公示与备案（10月30日之前）

主任委员、副主任委员、委员及秘书名单在学院公示3个工作日，无异议后经学院党政联席会议确认。

确认后的名单正式公布，并报校学术委员会秘书处备案；同时抄送校学位评定委员会，完成相关材料归档。

四、工作要求

严格程序规范：各环节工作需严格按照本方案执行，确保选举过程公开、公平、公正，所有公示材料需留存备查，关键环节（如投票、计票）需有工作组2名以上成员监督。

严肃选举纪律：严禁在选举中出现拉票、串通等违规行为，对违反纪律者，取消候选人资格或当选资格，并按学校相关规定处理；候选人需如实提供个人信息，隐瞒问题者一经查实，立即终止资格。

保障民主权利：充分动员教职工参与选举，尊重科教人员的推荐权、选举权与监督权，及时回应教职工提出的疑问与异议，确保选举工作平稳有序推进。

按时完成任务：各系（所）、工作组需严格遵守时间节点，按时提交推荐名单、完成公示与备案，确保本月内完成全部换届选举工作。